

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของ เทศบาลตำบลชุมพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความ เสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง						มาตรการ ป้องกันเพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก		
๑		การรับชำระค่า เก็บและขนมูล ฝอย กรณีเก็บ เป็นครั้งคราว	การเก็บขนขยะ มูลฝอยเป็นครั้ง คราว เช่นกรณี มีการจัด กิจกรรม หรือ การจัดงาน เป็น การขอใช้บริการ นอกเหนือจาก การใช้บริการ ตามปกติซึ่ง ชำระค่าบริการ เป็นรายเดือน บางครั้งผู้ขอใช้ บริการเก็บขน ขยะเป็นครั้ง คราวได้แจ้ง	ลักษณะการ ปฏิบัติงานเป็น งานที่ ผู้บังคับบัญชา ไม่สามารถ ควบคุมการ ปฏิบัติงานได้ อย่างใกล้ชิด และอาจไม่ ทราบข้อมูลการ ขอใช้บริการเก็บ ขยะเป็นครั้ง คราว	เทศบัญญัติ เทศบาลตำบล ชุมพล เรื่อง การกำจัดสิ่ง ปฏิกูลและมูล ฝอย พ.ศ. 2552			/				<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บังคับบัญชาติดตามการปฏิบัติงานเก็บขนขยะ กำชับให้มีการรายงานกรณีมีการขอใช้บริการเก็บขยะเป็นครั้งคราว</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ระบบการจัดเก็บขยะ กรณีขอใช้บริการจัดเก็บขยะเป็นครั้งคราวให้แจ้งไปยังสำนักงานเทศบาลเพื่อประสานกับพนักงานจัดเก็บขยะ และฝ่ายจัดเก็บรายได้ ให้</li> </ul>	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการยกยอกเงิน

			โดยตรงต่อ พนักงานเก็บ ขยะและฝาก ค่าธรรมเนียม มากับพนักงาน เก็บขยะ										ปฏิบัติงาน สอดคล้องกัน	
๒		การขอใช้รถ ส่วนกลางของ หน่วยงาน ราชการอื่น และ บุคคลภายนอก	ผู้รับผิดชอบ รถส่วนกลาง อาจไม่ปฏิบัติ ตามระเบียบ เทศบาล ตำบลชุมพล ว่าด้วย หลักเกณฑ์ การใช้รถ ส่วนกลางของ เทศบาล ตำบลชุมพล ในส่วนของ การเก็บ ค่าธรรมเนียม	-ผู้รับผิดชอบ รถส่วนกลาง ไม่ทราบ ระเบียบ เทศบาล ตำบลชุมพล ว่าด้วย หลักเกณฑ์ การใช้รถ ส่วนกลางของ เทศบาล ตำบลชุมพล	ระเบียบ เทศบาล ตำบลชุมพล ว่าด้วย หลักเกณฑ์ การใช้รถ ส่วนกลางของ เทศบาล ตำบลชุมพล			/				-ผู้บังคับ บัญชาควบคุม ติดตามการ ทำงานอย่าง ใกล้ชิด -แจ้งให้ ผู้รับผิดชอบรถ ส่วนกลาง เข้าใจระเบียบ และคำนึงถึง ผลประโยชน์ ของราชการ	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ นำรถ ส่วนกลางไป ใช้นอก ราชการ	

